



Direção Geral dos Estabelecimentos Escolares  
Direção de Serviços da Região Centro

**AGRUPAMENTO DE ESCOLAS DE SANTA CRUZ DA TRAPA – 160465**  
**ESCOLA BÁSICA INTEGRADA DE SANTA CRUZ DA TRAPA - 330309**

CONTRIBUINTE N.º 600 080 102

Eiras - Av. S. Mamede do Baroso, n.º 112 - 3660-255 Santa Cruz da Trapa - TEL.: 232 700 050 - FAX.: 232 798 441 - E-Mail: [ebisantacruztrapa@gmail.com](mailto:ebisantacruztrapa@gmail.com)

---

**REGULAMENTO DO PROCEDIMENTO CONCURSAL PRÉVIO À ELEIÇÃO DO DIRETOR**  
**AGRUPAMENTO DE ESCOLAS DE SANTA CRUZ DA TRAPA**

**Artigo 1º**

**Objeto**

O presente regulamento estabelece as condições de acesso e define as normas a observar no procedimento concursal para a eleição do Diretor do Agrupamento de Escolas de Santa Cruz da Trapa.

**Artigo 2º**

**Procedimento concursal prévio à eleição**

1. Para o recrutamento do Diretor, realiza-se um procedimento concursal prévio à eleição, a ser divulgado por um aviso de abertura nos termos do artigo seguinte.
2. Podem ser opositores a este procedimento concursal docentes de carreira do ensino público ou professores profissionalizados com contrato por tempo indeterminado do ensino particular e cooperativo, em ambos os casos com, pelo menos, cinco anos de serviço e qualificação para o exercício de funções de administração e gestão escolar, nos termos do número seguinte.
3. Consideram-se qualificados para o exercício de funções de administração e gestão escolar os docentes que preencham uma das condições fixadas nas alíneas a), b), c) ou d) do nº 4 do artigo 21º do Decreto-Lei nº 75/2008, de 22 de abril, alterado e republicado pelo Decreto-Lei nº 137/2012, de 2 de julho.
4. As candidaturas apresentadas por docentes com o perfil a que se referem as alíneas b), c) e d), mencionadas no número anterior, só são consideradas na inexistência ou na insuficiência, por não preenchimento de requisitos legais de admissão ao concurso, das candidaturas que reúnam os requisitos previstos na alínea a) igualmente mencionadas no número anterior.

**Artigo 3º**

**Aviso de abertura**

1. O aviso de abertura do processo concursal é publicitado do seguinte modo:
  - a) No átrio de entrada da escola sede do Agrupamento de Escolas de Santa Cruz da Trapa;

---

**REGULAMENTO DO PROCEDIMENTO CONCURSAL PRÉVIO À ELEIÇÃO DO DIRETOR**

- b) Na página eletrónica do Agrupamento de Escolas de Santa Cruz da Trapa (<https://www.aesct.pt/>);
  - c) Na página eletrónica do serviço competente do Ministério da Educação;
  - d) No Diário da República, 2ª série;
  - e) Num jornal diário de expansão nacional.
2. O aviso de abertura contém, obrigatoriamente, os elementos constantes do nº 3 do artigo 22º do decreto-Lei nº 75/2008, de 22 de abril, alterado e republicado pelo Decreto-Lei nº 137/2012, de 2 de julho.

**Artigo 4º****Prazo de candidatura**

As candidaturas devem ser formalizadas no prazo de dez dias úteis, após a publicação do aviso de abertura no Diário da República.

**Artigo 5º****Formalização da candidatura**

1. O pedido de admissão é formalizado mediante requerimento, dirigido ao Presidente do Conselho Geral, em modelo próprio disponibilizado na página eletrónica do Agrupamento de Escolas de Santa Cruz da Trapa (<https://www.aesct.pt/>) ou nos Serviços Administrativos da escola sede do Agrupamento.
  2. O requerimento referido no número anterior deve ser obrigatoriamente acompanhado, em envelope fechado dirigido ao Presidente do Conselho Geral, dos seguintes documentos, sob pena de exclusão:
    - a) *Curriculum Vitae* detalhado, datado, assinado e atualizado, onde constem as informações pertinentes para o concurso e acompanhadas de provas documentais;
    - b) Projeto de Intervenção no Agrupamento de Escolas de Santa Cruz da Trapa, o qual não deverá exceder vinte páginas A4, em tipo de letra Calibri, tamanho 12, com espaço entre linhas 1,5, identificando os problemas, definindo a missão, as metas e as grandes linhas de orientação da ação, bem como a explicitação do plano estratégico que se propõe realizar durante o mandato.
  3. Os candidatos podem, ainda, indicar quaisquer outros elementos considerados relevantes para apreciação do seu mérito, desde que devidamente comprovados.
-

---

**REGULAMENTO DO PROCEDIMENTO CONCURSAL PRÉVIO À ELEIÇÃO DO DIRETOR**

4. As provas documentais dos elementos constantes do *Curriculum Vitae* far-se-ão de acordo com o estabelecido no nº 2 do artigo 22º- A do Decreto-Lei nº 75/2008, de 22 de abril, alterado e republicado pelo Decreto-Lei nº 137/2012, de 2 de julho.
5. As candidaturas poderão ser entregues, pessoalmente, nos Serviços Administrativos do Agrupamento de Escolas de Santa Cruz da Trapa, sito na Avenida S. Mamede do Baroso, número 112, 3660-255, Santa Cruz da Trapa, durante o horário de expediente, ou enviadas por correio registado com aviso de receção, expedido até ao prazo fixado.

### **Artigo 6º**

#### **Avaliação das candidaturas**

1. As candidaturas são apreciadas pela comissão especialmente designada para o efeito pelo Conselho Geral.
  2. Previamente à apreciação das candidaturas, a comissão referida no número anterior procede ao exame dos requisitos de admissão ao concurso, excluindo as candidaturas que os não preenchem.
  3. As omissões ou erros de preenchimento no requerimento de admissão ao Procedimento Concursal serão comunicados ao candidato, que deverá proceder às correções no prazo de dois dias úteis após a comunicação.
  4. A prestação de falsas declarações será motivo de exclusão do concurso.
  5. Serão elaboradas e divulgadas, pelos meios previstos nas alíneas a) e b) do número 1 do artigo 3.º do presente regulamento, as listas dos candidatos admitidos e dos candidatos excluídos do concurso, no prazo de 10 dias úteis após o limite de apresentação das candidaturas, sendo estas as formas de notificação.
  6. Das decisões de exclusão da comissão de apreciação das candidaturas, cabe recurso, com efeito suspensivo a interpor para o Conselho Geral, no prazo de dois (2) dias úteis a contar da data da afixação das listas referidas nos números anteriores. O recurso será apreciado e decidido, por maioria qualificada de dois terços dos seus membros em efetividade de funções, no prazo de cinco (5) dias úteis.
  7. A decisão relativa aos recursos apresentados pelos candidatos excluídos será publicitada por afixação do despacho de decisão do Conselho Geral relativo aos recursos apresentados. O referido despacho será afixado no átrio principal da Escola Sede do Agrupamento de Escolas de Santa Cruz da Trapa e
-

---

REGULAMENTO DO PROCEDIMENTO CONCURSAL PRÉVIO À ELEIÇÃO DO DIRETOR

divulgado na página eletrónica do mesmo no prazo de dois(2) dias úteis a partir da data da deliberação do Conselho Geral. Os candidatos serão notificados também via email.

8. A comissão procede à apreciação das candidaturas, considerando obrigatoriamente:
- a) A análise do *Curriculum Vitae* de cada candidato, designadamente para efeitos de apreciação da sua relevância para o exercício das funções de Diretor e do seu mérito, considerando a formação profissional, a experiência profissional e outros elementos curricularmente relevantes;
  - b) A análise do Projeto de Intervenção no Agrupamento de Escolas de Santa Cruz da Trapa visando, designadamente, apreciar a coerência entre os problemas diagnosticados e as estratégias de intervenção propostas;
  - c) Os resultados da entrevista individual realizada com o candidato, onde se avalia a adequação das capacidades ao perfil das exigências do cargo a que se candidata, nomeadamente:
    - i. Interesses e motivações profissionais;
    - ii. Capacidade de explicação e de aprofundamento das informações transmitidas no Projeto de Intervenção;
    - iii. Capacidade de relacionamento e espírito de equipa;
    - iv. Conhecimento da natureza das funções a exercer e das condicionantes da intervenção;
    - v. Capacidade de direção e liderança.
9. A notificação para a realização da entrevista individual ao candidato será efetuada via correio eletrónico, com a antecedência mínima de oito dias úteis.
10. A falta de comparência do interessado à entrevista individual não constitui motivo de adiamento da entrevista, exceto se for apresentada justificação de falta até ao momento fixado para a sua realização. Nesse caso, deve proceder-se ao seu adiamento, de acordo com os números 2 e 3 do Artigo 123.º do Decreto- Lei n.º4/2015, de 7 de janeiro.
11. Após a apreciação dos elementos referidos no número oito, a comissão elabora um relatório de avaliação dos candidatos que é presente ao Conselho Geral, fundamentando, relativamente a cada um, as razões que aconselham ou não a sua eleição.
12. Sem prejuízo da expressão de um juízo avaliativo sobre as candidaturas em apreciação, a comissão não pode, no relatório previsto no número anterior, proceder à seriação dos candidatos.
-

13. No relatório previsto no número 11, a comissão pode considerar que nenhum dos candidatos reúne condições para ser eleito, transmitindo tal conclusão ao Conselho Geral.

### **Artigo 7º**

#### **Apreciação pelo Conselho Geral**

O Conselho Geral realiza a discussão e apreciação do relatório apresentado pela comissão, podendo, antes de proceder à eleição, decidir efetuar a audição oral dos candidatos, nos termos dos números 9, 10, 11 e 12, do artigo 22º- B, do Decreto-Lei nº 75/2008, de 22 de abril, alterado e republicado pelo Decreto-Lei nº 137/2012, de 2 de julho.

### **Artigo 8º**

#### **Eleição**

1. Após a discussão e apreciação do relatório, emitido pela comissão, e eventual audição dos candidatos, o Conselho Geral procede à eleição do Diretor, por voto secreto e presencial, considerando-se eleito o candidato que obtenha a maioria absoluta dos votos dos membros do Conselho Geral, em efetividade de funções.
  2. No caso de o candidato ou de nenhum dos candidatos sair vencedor, nos termos do número anterior, o Conselho Geral reúne novamente, no prazo máximo de cinco dias úteis, para proceder a novo escrutínio, ao qual serão apenas admitidos, consoante o caso, o candidato único ou os dois candidatos mais votados na primeira eleição, considerando-se eleito aquele que obtiver maior número de votos favoráveis, desde que em número não inferior a um terço dos membros do Conselho Geral em efetividade de funções.
  3. Sempre que o candidato, no caso de ser único, ou o candidato mais votado, nos restantes casos, não obtenha, na votação a que se refere o número anterior, o número mínimo de votos nele estabelecido, é o facto comunicado ao serviço competente do Ministério da Educação, para os efeitos previstos no artigo 66º do Decreto-Lei nº 75/2008, de 22 de abril, alterado e republicado pelo Decreto-Lei nº 137/2012, de 2 de julho.
  4. Serão elaborados boletins de voto com o nome dos candidatos à eleição, ordenados por ordem alfabética.
  5. Os membros do Conselho Geral serão chamados a exercer o seu direito de voto pela ordem da lista de presenças, em espaço criado para o efeito, na sala onde decorrerá a reunião.
-

## **Artigo 9º**

### **Impedimentos e incompatibilidades**

1. Se algum dos candidatos a Diretor for membro efetivo do Conselho Geral, ficará impedido de participar nas reuniões convocadas para o processo da eleição do Diretor.
2. Deve o mesmo comunicar desde logo o facto ao Presidente do Conselho Geral.
3. Declarado o impedimento, é o impedido imediatamente substituído no procedimento pelo respetivo suplente.
4. Se não houver suplente, o Conselho Geral funciona sem o membro impedido.

## **Artigo 10º**

### **Notificação dos resultados**

Os candidatos serão notificados do resultado da eleição, por correio registado com aviso de receção, pelo Conselho Geral.

## **Artigo 11º**

### **Publicação dos resultados**

Os resultados serão publicados no átrio de entrada da escola sede do Agrupamento de Escolas de Santa Cruz da Trapa e na página eletrónica do mesmo (<https://www.aesct.pt/>).

## **Artigo 12º**

### **Homologação dos resultados**

1. O resultado da eleição do Diretor é comunicado, para homologação, ao Diretor-Geral de Administração Escolar.
2. Compete ao Diretor-Geral da Administração Escolar proceder à homologação do resultado da eleição, nos 10 dias úteis posteriores à sua comunicação pelo Presidente do Conselho Geral, considerando-se, findo esse prazo, tacitamente homologado.

## **Artigo 13º**

### **Tomada de posse**

---

---

**REGULAMENTO DO PROCEDIMENTO CONCURSAL PRÉVIO À ELEIÇÃO DO DIRETOR**

1. O Diretor toma posse perante o Conselho Geral nos 30 dias subsequentes à homologação dos resultados da eleição pelo Diretor-Geral da Administração Escolar, nos termos do número 2 do artigo anterior.
2. O mandato do Diretor tem a duração de quatro anos.

**Artigo 14º**

**Disposições finais**

1. O presente Regulamento entra em vigor, após aprovação pelo Conselho Geral.
2. A legislação subsidiária inerente ao presente regulamento é o Decreto-Lei nº 75/2008, de 22 de abril, alterado e republicado pelo Decreto-Lei nº 137/2012, de 2 de julho, e o Código de Procedimento Administrativo, aprovado pelo Decreto-Lei nº 4/2015, de 7 de janeiro.
3. As situações ou casos omissos serão resolvidos pelo Conselho Geral, no respeito pela lei e pelos regulamentos em vigor.

Visto e aprovado pelo Conselho Geral,  
Santa Cruz da Trapa, 27 de março de 2026

O Presidente do Conselho Geral

---